



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA

Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos

Desdobramento do Guia de Competências do NUPEMEC
Decreto Judiciário TJBA n. 466, de 19 de julho de 2021.

Fluxo de processos de trabalho



NUPEMEC

RAZÃO DE SER

Proporcionar a oferta, com qualidade, dos serviços relacionados aos meios adequados de solução de conflitos no âmbito do Poder Judiciário do Estado da Bahia, notadamente as conciliações e mediações necessárias ao regular funcionamento do sistema estatuído pelo CPC, além do atendimento de questões pré-processuais.

Garantir o acesso à Justiça por meio do regime multiportas, implicando na criação de possibilidades, lastreadas em valores humanos, para a autodeterminação das partes e dos cidadãos.



EQUIPE DE TRABALHO

Des. Marielza Brandão Franco - Presidente do NUPEMEC

Dr. Cristiane Menezes Santos Barreto - Juíza Coordenadora do NUPEMEC

João Pesente - Diretor

Julia Spinola - Assessora

Eliude Rosa - Chefe de Seção

Isabela Bulos - Analista Judiciária

Jacyra Barbosa - Chefe de Seção

Tâmara Luz - Assessora

Olga Alves - Assessora

Carla Paranhos - Analista Judiciária

Bruno França - Chefe de Serviço

Tamara Luíza - Chefe de Serviço

Wendel Correia - Chefe de Serviço

Formas de atuação do NUPEMEC

ESTRATÉGICA

Delinear o funcionamento do setor;

Verificar o desenvolvimento das atividades;

Tratar de questões fundamentais relativas ao funcionamento dos CEJUSCs e dos principais projetos;

Analisar dados estatístico;

Propor melhorias nos processos de trabalho;

Cobrar resultados;

Disponibilizar insumos e pessoal necessário para o funcionamento das atividades.

TÁTICA

Coordenador o funcionamento das unidades;

Coordenador o funcionamento dos projetos;

Apresentar informações e relatórios ao Núcleo Estratégico;

OPERACIONAL

Implantar CEJUSC;

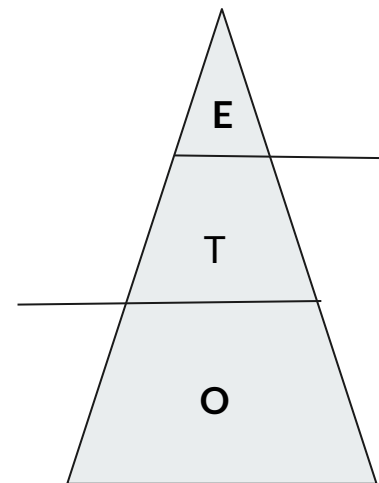
Controlar CEJUSC;

Promover cursos;

SNC;

Pai Presente;

Selo Parceiro da Justiça.





Atuação Estratégica

- 1 - Elaborar e acompanhar o Mapa estratégico;
- 2 - Definir modus operandi dos CEJUSCs;
- 3 - Analisar dados estatísticos dos CEJUSCs;
- 4 - Remuneração de conciliadores e mediadores;
- 5 - Formular políticas públicas;
- 6 - Promover articulação com CNJ, Tribunais, ENFAM e outros órgãos;
- 7 - Mapear ferramentas de tratamento adequado;
- 8 - Divulgar interna e externamente serviços;
- 9 - Promover articulação intersetorial (TJBA)
- 10 - Promover reunião estratégica (mensal)
- 11 - Promover reunião de organização (quinzenal);
- 12 - Promover reunião com supervisores (trimestral);
- 13 - Promover reunião com Coordenadores (semestral);
- 14 - Verificar modelo de parceiras;
- 15 - Consolidar relatório de gestão.



Atuação tática

- 1 - Controlar o funcionamento das unidades existentes;
- 2 - Analisar dados estatísticos;
- 3 - Acompanhar cronograma de implantação;
- 4 - Elaborar relatórios;
- 5 - Sugerir medidas e apoiar a equipe do NUPEMEC e dos CEJUSCs;
- 6 - Articular equipes para desenvolvimento dos projetos;
- 7 - Promover articulação com a Presidência e Coordenação do Núcleo;
- 8 - Apresentar propostas de melhoria.



Atuação operacional

- 1 - Implantação dos CEJUSCs;
- 2 - Acompanhamento quantitativo e qualitativo dos serviços;
- 3- Recebimento de reclamações dos cidadãos acerca do funcionamento das unidades;
- 4 - Controle dos dados estatísticos;
- 5 - Controle da Pesquisa de Opinião;
- 6 - Elaboração de relatórios de controle;
- 7 - Realização de vistorias e inspeções;
- 8 - Controle de Termos de Cooperação;
- 9 - Recadastramento de equipes;
- 10 - Cadastro e controle de Mediadores e Conciliadores;
- 11 - Credenciamento de Câmaras Privadas ;
- 12 - Credenciamento de Entidades de Ensino;
- 13 - Formular, produzir e acompanhar Cursos e Capacitações
- 14 - Alimentar CONCILIAJUD;
- 15 - SNC;
- 16 - Pai Presente;
- 17 - Gestão da Página;
- 18 - Atendimento à população;
- 19 - Apoio aos CEJUSCs (realização de mediações);
- 20 - CEJUSC 2º Grau;
- 21 - Selo Parceiro da Justiça;
- 22 - CEJUSC Itinerante;
- 23 - Estagiários